

**BORANG PENGISYTIHARAN RAKAN NIAGA
YP ADVANCED SKILLS SDN BHD**

Syarikat kami, _____
(Nama Syarikat) yang mengandungi Nombor Pendaftaran _____
(MOR/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB/Lain-lain) selepas ini Rakan Niaga) dengan ini:

1. MENGISYTIHARKAN BAHAWA:

- (a) Rakan Niaga dan para pengarahnya, pegawai dan pekerjaanya mematuhi semua undang-undang, statutori, peraturan dan kod yang berkaitan dengan hal-hal anti briberi dan rasuah (Undang-undang yang Berkaitan);
- (b) Dari rekod syarikat Rakan Niaga dan maklumat yang tersedia untuk umum, baik Rakan Niaga atau mana-mana pengarah, pegawai atau pekerjaanya yang mungkin terlibat dalam Transaksi Perniagaan telah disabitkan atas sebarang kesalahan yang melibatkan briberi atau rasuah atau penipuan; dan, sepanjang pengetahuan Rakan Niaga, tidak ada orang yang menjadi subjek siasatan, siasatan atau prosiding penguatkuasaan oleh mana-mana badan pemerintah, pentadbiran atau peraturan mengenai apa-apa kesalahan atau dugaan kesalahan di bawah Undang-Undang yang Berkaitan; dan
- (c) Rakan Niaga tidak, baik secara langsung atau tidak langsung, berjanji, menawarkan atau memberi rasuah atau kelebihan yang tidak wajar (sama ada kewangan atau sebaliknya) kepada mana-mana orang di YP Advanced Skills Sdn. Bhd. (termasuk anak syarikatnya, syarikat bersekutu, syarikat berkaitan dan syarikat bersekutu serta mereka) anak syarikat, syarikat bersekutu dan gabungan) (selepas ini YP ADVANCED SKILLS) atau mana-mana orang lain yang mewakili YP ADVANCED SKILLS sebagai dorongan, insentif, ganjaran, hadiah atau bonus kerana terpilih untuk Transaksi Perniagaan.

2. MEMAHAMI BAHAWA:

- (a) Rakan Niaga tidak akan, baik secara langsung atau tidak langsung, menjanjikan, menawarkan atau memberikan suapan atau kelebihan yang tidak wajar (sama ada kewangan atau sebaliknya) kepada mana-mana orang di YP ADVANCED SKILLS atau orang lain yang mewakili YP ADVANCED SKILLS, sebagai dorongan, insentif, ganjaran, hadiah atau bonus untuk dipilih dan / atau untuk tujuan lain yang berkaitan dengan Transaksi Perniagaan;
- (b) Rakan Niaga tidak akan, baik secara langsung atau tidak langsung, berjanji, menawarkan atau memberi suapan atau kelebihan yang tidak wajar (sama ada kewangan atau sebaliknya) kepada mana-mana pegawai kerajaan atau swasta supaya memperoleh atau mengekalkan kelebihan perniagaan bagi pihak YP ADVANCED SKILLS semasa menjalankan Transaksi Perniagaan;
- (c) Rakan Niaga akan mematuhi ketentuan yang berkaitan dari Polisi, Prosedur dan Garis Panduan SPAR yang tersedia di laman sesawang www.ypas.edu.my.
- (d) Sekiranya pelanggaran atau penyiasatan jenis yang dijelaskan dalam bahagian 1 (b), 2 (a) dan 2 (b) di atas telah berlaku, Rakan Niaga akan segera memberikan maklumat lengkapnya kepada YP ADVANCED SKILLS.

3. BERSETUJU BAHAWA:

- (a) Sekiranya Rakan Niaga, pengarah, pegawai atau pekerja melanggar mana-mana bahagian di atas, tindakan berikut dapat diambil oleh YP ADVANCED SKILLS:

- (i) Pembatalan segera pemberian kontrak untuk Transaksi Perniagaan tanpa sebarang tanggungjawab di pihak YP ADVANCED SKILLS kepada Rakan Niaga dan / atau pengarah, pegawai atau pekerjaanya; dan / atau
- (ii) Penamatan segera kontrak untuk Transaksi Perniagaan tanpa sebarang tanggungjawab di pihak YP ADVANCED SKILLS kepada Rakan Niaga dan / atau pengarah, pegawai atau pekerjaanya,

tanpa menjejaskan hak atau penyelesaian lain yang mungkin dilakukan YP ADVANCED SKILLS atau tindakan lain yang sesuai yang mungkin dicari oleh YP ADVANCED SKILLS di bawah syarat tender / kontrak atau undang-undang dan peraturan yang berlaku.

- (b) Sekiranya ada orang yang berusaha mendapatkan suapan atau keuntungan (sama ada kewangan atau sebaliknya) dari Pembekal/rakan niaga atau orang lain yang berhubung dengan Pembekal/rakan niaga sama ada sebagai dorongan atau insentif untuk dipilih atau sebagai ganjaran, hadiah atau bonus kerana dipilih dalam Transaksi Perniagaan, atau di mana Pembekal/rakan niaga mempunyai alasan yang munasabah untuk mengesyaki pelanggaran kewajipan dalam borang ini atau ketentuan yang berkaitan dari Garis Panduan Kawalan Rakan Niaga akan segera melaporkan tindakan tersebut sesuai dengan polisi *whistleblowing*.

UNTUK DAN BAGI PIHAK RAKAN NIAGA

Yang benar,

.....

Nama Pengarah Syarikat (atau Setaraf):

No KP / Pasport :

Jawatan :

Nama syarikat :

Tarikh :

Cop syarikat:

UNTUK KEGUNAAN KYP SKILLS

Diterima & diakui oleh pihak YP ADVANCED SKILLS:

.....

Nama

Jawatan:

No. K/P:

Tarikh:

Catatan: Transaksi Perniagaan didefinisikan sebagai Tender, Sebutharga, Kontrak, Pesanan Belian dan Arahan Penyelenggaraan.